PROCÈS-VERBAL n°2023/04
SÉANCE DU 26 MAI 2023

L'an deux mil vingt-trois, le 26 mai à 19h30, les membres du conseil municipal de la commune d'Ozan se sont réunis dans la salle du conseil, sur la convocation qui leur a été adressée par Madame le Maire le 16 mai 2023 conformément à l'article L.2121.10 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Etaient présents	Etaient excusés
	Marie Jeanne PESENTI ayant donné pouvoir à C. GIRAUD
Catherine GIRAUD	
François BOURDON	
Anthony BROYER	
Marie-Eve BOYAT	
Carine BIÉ	
	Régis MONTERRAT
	Raphaël DEBRUNE
	Julien BARANI
	Séverine CHANFRAY ayant donné pouvoir à C. COLLOVRA
	Jean-Marc FORT ayant donné pouvoir à F. BOURDON
Damien PAQUET	
Christophe COLLOVRA	
Valérie SÉRAFIN	

Conformément aux dispositions de l'article L.2121-15 du CGCT, il est procédé à la nomination du secrétaire de séance. Monsieur François BOURDON est désigné en qualité de secrétaire par le conseil municipal et accepte cette fonction.

Il est demandé d'ajouter et de délibérer sur l'attribution de subventions et sur la validation de devis (aménagement de sécurisation devant l'école et réfection des allées du cimetière

Approbation du compte rendu de la réunion du 14 avril 2023

Le compte rendu de la réunion du 14 avril 2023 est approuvé à l'unanimité des membres présents et représentés.

Télétransmission des actes de la commande public : signature de l'avenant de la convention avec le Centre de Gestion de l'Ain

Délibération n° 2023/20 : 11 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention

Vu le décret n° 2005-324 du 7 avril 2005 relatif à la transmission par voie électronique des actes des collectivités territoriales soumis au contrôle de légalité et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales ;

Vu le code général des collectivités territoriales ;

Vu le Code de la Commande Publique ;

Vu la circulaire de la préfecture de l'Ain en date du 10 décembre 2021,

Considérant que la commune d'Ozan souhaite élargir le champ de la dématérialisation de la transmission de ses actes soumis au contrôle de légalité à la préfecture pour notamment la commande publique,

Considérant que la collectivité adhère au Contrat groupe proposé par le Centre de gestion de l'Ain, la société DOCAPOSTE a été retenue pour être le tiers de télétransmission ;

Le conseil municipal, à l'unanimité des membres présents et représentés, après en avoir délibéré :

- décide de procéder à la télétransmission des actes de la commande publique ;
- autorise le maire à signer électroniquement les actes télétransmis ;
- donne son accord pour que le maire signe l'avenant à la convention de mise en œuvre de la télétransmission incluant les actes de la commande publique avec la préfecture.
- désigne le Maire et la secrétaire de Mairie en qualité de responsables de la télétransmission.

SIEA : Plan de financement pour l'extension du réseau électrique Route des Serres

Délibération n° 2023/21 : 11 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention

Madame GIRAUD explique au conseil qu'un permis d'aménager a été accordé pour la création d'un lotissement comprenant 7 lots Route des Serres. Elle indique que pour ce projet, il est nécessaire de prévoir des travaux d'extension du réseau pour l'alimentation électrique des lots.

Elle communique le plan de financement des travaux d'extension du réseau soumis par le Syndicat Intercommunal d'Energie et de E-communication de l'Ain et précise que le montant restant à charge pour la commune s'élève à 14 000 €

Oui l'exposé, et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- ✓ **ACCEPTÉ** le plan de financement proposé par le Syndicat Intercommunal d'Energie et de E-communication de l'Ain.
- ✓ **PREND NOTE** que la dépense globale prévisionnelle est de 33 600 € TTC et que le montant restant à la charge de la commune est de 14 000 €.
- ✓ **DIT** que le montant de ces dépenses est prévu au Budget Primitif 2023.
- ✓ **AUTORISE** Madame le Maire à signer tous les documents se rapportant à ce dossier.

Occupation du domaine public : commerce ambulant

Délibération n° 2023/22 : 11 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention

Madame GIRAUD informe que la commune a reçu une demande d'installation d'un commerce ambulant charcutier traiteur sur la commune.

Elle explique que l'enseigne ayant fait la demande est nouvellement créée et souhaite s'installer sur la commune les vendredis matin.

Elle demande au conseil municipal de se prononcer sur cette demande d'installation les vendredis de 8h à 13h00 à compter du 23 juin 2023 et de fixer le montant de la redevance d'occupation du domaine public

Oui l'exposé et après en avoir délibéré, le conseil municipal :

- **ACCEPTÉ** l'installation d'un commerce ambulant Charcutier Traiteur les vendredis de 8h à 13h00 à compter du 23 juin 2023
- **DIT** que le véhicule devra s'installer sur le parking au nord de la salle des fêtes
- **AUTORISE** le branchement de l'installation au réseau électrique
- **FIXE** la redevance d'occupation du domaine public à 15 €/mois.
- **AUTORISE** Madame le Maire à signer la convention et tout document se rapportant à ce dossier.

Vidéoprotection : devis vidéoprotection et alarmes

Délibération n° 2023/23 : 11 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention

Madame GIRAUD rappelle la décision du conseil municipal d'installer un système de vidéoprotection autour de la mairie, de la garderie-bibliothèque, de la salle des fêtes et de l'atelier communal.

Elle explique que les lieux de réception et de stockage des données doivent être sécurisés par un système d'alarme et présente les solutions proposées par NEXECUR.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- **ACCEPTÉ** la proposition de la société NEXECUR pour un montant global de 23 032,33 € HT soit 27 638,80 € TTC pour l'acquisition du matériel de vidéoprotection et un montant de 2 358 € HT soit 2 829,60 € TTC pour le matériel des alarmes dans la mairie et le local technique

- **ACCEPTÉ** la proposition de maintenance préventive pour un montant annuel de 425 € HT soit 510 € TTC pour le matériel de vidéoprotection auquel il conviendra d'ajouter la location d'une nacelle qui reste à la charge de la commune
- **ACCEPTÉ** la proposition d'abonnement à la télésurveillance pour un montant mensuel de 32,25 € HT soit 38,70€ TTC
- **AUTORISE** Madame le Maire à signer tous les documents relatifs à ce dossier.

Rénovation de la salle des fêtes : Proposition de convention pour la maîtrise d'ouvrage concernant la faisabilité du projet par l'Agence d'Ingénierie de l'Ain

Délibération n° 2023/24 : 11 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention

Madame GIRAUD rappelle au conseil municipal l'étude énergétique réalisée dans les bâtiments de la salle des fêtes et de l'école dans le cadre du groupement de commandes initié par le Syndicat d'Energie et de E-communication de l'Ain.

Elle explique que suite aux résultats de ces études, il convient maintenant de lancer une étude de faisabilité pour la rénovation de la salle des fêtes. Pour réaliser cette étude, elle propose de signer une convention de mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage avec l'Agence d'Ingénierie de l'Ain.

Où l'exposé, le conseil municipal :

- **APPROUVE** la convention de mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour une étude de faisabilité pour la rénovation de la salle des fêtes proposée par l'Agence d'Ingénierie de l'Ain
- **ACCEPTÉ** le montant de cette prestation de **2 700 € HT soit 3 240 € TTC**
- **AUTORISE** Madame le Maire à signer tout document se rapportant à ce dossier.

Attribution de subventions

Délibération n° 2023/25 : 10 voix pour, 1 voix contre, 0 abstention

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment son article L.2311-7,
Vu le budget 2023

Considérant qu'en vertu de l'article L.2311-7 précité, l'attribution des subventions donne lieu à une délibération distincte du vote du budget,

Considérant que l'association « Loisirs Club Ozan » appelée LCO a fait une demande écrite à la commune et qu'elle l'a justifié par la production du bilan de l'année N-1 et du budget prévisionnel pour l'année N

Le conseil municipal **ACCORDE** une subvention au LCO d'un montant de 185 €

Délibération n° 2023/26 : 7 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment son article L.2311-7,
Vu le budget 2023

Considérant qu'en vertu de l'article L.2311-7 précité, l'attribution des subventions donne lieu à une délibération distincte du vote du budget,

Considérant que l'amicale des Sapeurs-Pompiers d'Ozan » a fait une demande écrite à la commune

Considérant que Messieurs François BOURDON, Anthony BROYER et Damien PAQUET sont sapeurs-pompiers volontaires au CPINI d'Ozan, Madame GIRAUD leur demande de bien vouloir sortir de la salle.

Le conseil municipal **ACCORDE** une subvention à l'amicale des Sapeurs-Pompiers d'un montant de 534,50 €

Eclairage public : présentation du rapport annuel d'exploitation pour 2022

Monsieur Anthony BROYER présente le rapport annuel d'exploitation de l'éclairage public transmis par le Syndicat d'Energie et de E-communication de l'Ain :

- Modifications intervenues en 2022 : extinction nocturne de 22h à 6h
- 3 interventions curatives : janvier, avril et novembre

- Opération de remplacement systématique des ampoules prévue en 2023
- Aucun point lumineux et aucune armoire non conforme n'ont été détectés en 2022
- Proposition de modernisation de 3 points lumineux actuellement d'une puissance de 150W par des puissances LED de 85W

PLUi : lancement de l'enquête publique

Madame Marie-Eve BOYAT informe que l'enquête publique relative l'arrêt projet du PLUi se déroulera du 12 juin au 12 juillet 2023.

Le commissaire enquêteur sera présent sur la commune d'Ozan le mardi 13 juin de 16h à 19h.

Le dossier sera consultable pendant toute la durée de l'enquête publique aux jours et heures d'ouverture au public de la mairie et sur le site internet de la Communauté de Communes Bresse & Saône.

L'avis d'enquête publique sera diffusé par voie d'affichage à la porte de la mairie, sur PanneauPocket, sur le site internet de la commune et dans les commerces.

Organisation du pique-nique communal

A ce jour, 30 adultes et 8 enfants sont inscrits au pique-nique.

Les élus font le point sur l'organisation de cette journée.

Devis : aménagement de sécurisation devant l'école et remise en état des allées du cimetière

Délibération n° 2023/27 : 11 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention

Madame GIRAUD rappelle la décision du conseil municipal de lancer des travaux de sécurisation devant l'école et présente les devis.

Elle propose de retenir le devis de l'entreprise SOCAFL pour un montant de 44 950 € HT soit 53 940 € TTC

Elle précise que les travaux seront réalisés sur une route départementale et qu'il convient de signer une convention avec le Conseil Départemental de l'Ain propriétaire de la voie.

Oui l'exposé et après en avoir délibéré, le conseil municipal

- **AUTORISE** le Maire à demander la convention nécessaire à la réalisation des travaux sur la RD1b devant l'école
- **ACCEPTE** le devis de l'entreprise SOCAFL pour un montant de 44 950 € HT soit 53 940 € TTC
- **AUTORISE** Madame le Maire à signer tout document se rapportant à ce dossier

Délibération n° 2023/28 : 11 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention

Madame GIRAUD rappelle que lors du vote du budget, il a été prévu la remise en état des allées du cimetière afin de limiter la pousse des mauvaises herbes. Elle présente les devis reçus en mairie et propose de retenir l'entreprise SOCAFL pour un montant de 3 910 € HT soit 4 692 € TTC pour la réalisation d'allées en sable stabilisé renforcé.

Oui l'exposé et après en avoir délibéré, le conseil municipal

- **ACCEPTE** le devis de l'entreprise SOCAFL pour un montant de 3 910 € HT soit 4 692 € TTC
- **AUTORISE** Madame le Maire à signer tout document se rapportant à ce dossier

Restauration du monument aux morts : présentation des devis

Délibération n° 2023/29 : 11 voix pour, 0 voix contre, 0 abstention

Madame GIRAUD présente les devis pour la restauration du monument aux morts comprenant le nettoyage du monument, le traitement anti mousse, traitement des fissures, peinture des ouvrages métalliques.

Oui l'exposé, et après en avoir délibéré, le conseil municipal

- ACCEPTE** la proposition de l'entreprise JT déco pour un montant de 2 300 € HT soit 2 760 € TTC
- AUTORISE** Madame le Maire à signer tout document se rapportant à ce dossier.

Madame Catherine GIRAUD :

- ☞ procède au tirage au sort d'un électeur pour les jurés d'assise
- ☞ présente les différentes invitations reçues en mairie
- ☞ informe que la commune a offert des fleurs pour les 100 ans de Madame BORJON-PIRON et lui offre la location de la salle des fêtes à l'occasion de sa fête
- ☞ présente une proposition pour le nettoyage des vitres des parties parquet et entrée de la salle des fêtes 4 fois par an. Une nouvelle demande sera faite pour 2 passages par an

Monsieur François BOURDON :

- ☞ présente le bilan des activités du SDIS pour l'année 2022

Monsieur Anthony BROYER :

- ☞ présente le bilan des interventions sur la commune de la gendarmerie pour l'année 2022
- ☞ informe de l'avancement du dossier d'installation d'une antenne de téléphonie mobile vers la lagune : une réunion publique devrait être organisée courant juin.

Madame Valérie SERAFIN :

- ☞ demande à quelle date sera élagué l'arbre appartenant à la commune situé Chemin des Violettes et quand est prévu l'élagage de la haie à l'angle du Chemin des Violettes et de la Route du Bois Sec.

La séance est levée à 23h00

Le secrétaire de séance

Le Maire,